



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ШУМАРСТВА  
*Шуме Републике Српске*  
а . д . СОКОЛАЦ

## **ПРАВИЛНИК О ЧУВАЊУ ШУМА**

Соколац, мај 2017. године

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске" број: 75/04 и 78/11) и члана 40. Статута ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, Надзорни одбор Јавног предузећа на сједници одржаној дана 19.05.2017. године, **д о н и о ј е**

## **ПРАВИЛНИК О ЧУВАЊУ ШУМА**

**Јавног предузећа шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац**

### **I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о чувању шума (у даљем тексту: Правилник) Јавног предузећа шумарства „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац (у даљем тексту: Јавно предузеће), регулише се:

- организација чувања шума;
- овлашћења и дужности чувара шума (права, обавезе, овлашћења и одговорности);
- контрола шумских рејона;
- примопредаја шумских рејона;
- прелазне и завршне одредбе.

### **II. ОРГАНИЗАЦИЈА ЧУВАЊА ШУМА**

#### **Члан 2.**

Јавно предузеће као корисник шума у својини Републике, организује послове чувања шума, у складу са Законом о шумама, прописима донесеним на основу Закона, овим Правилником и другим актима Јавног предузећа.

#### **Члан 3.**

Под чувањем шума подразумева се заштита шума и шумског земљишта у својини Републике од противправног присвајања, коришћења, уништавања и других незаконитих радњи (одлагања отпадних и отровних штетних материја, загађивање шума, уништавање граничних знакова и ознака и друго).

Чување шума у приватној својини обезбјеђују власници шума у складу са Законом о шумама.

#### **Члан 4.**

Чување шума организује се у шумским газдинствима, односно шумским управама по шумским рејонима.

Под шумским рејонима подразумева се дио шумскопривредног подручја који се даје чувару шума на чување, са наведеним називом привредне јединице, одјељења и одсјека.

## **Члан 5.**

Величина шумског рејона је различита у зависности од конфигурације терена, отворености шума, начина газдовања, степена угрожености од противправног присвајања и коришћења, оштећења абиотичке и биотичке природе и осталих специфичности шумског рејона.

Величину шумског рејона из става 1. овог члана одређује шумско газдинство према критеријумима Јавног предузећа зависно од категорије шума.

## **Члан 6.**

Чување шума врше чувари шума.

Ради успјешног обављања послова чувања шума, зависно од конфигурације, услова терена и могућности шумског газдинства, чувару шума може се обезбједити одгоравајуће превозно средство.

## **Члан 7.**

Чувар шума може бити лице са најмање средњом стручном спремом шумарског смјера – шумарски техничар, као и лица која овласти Јавно предузеће, а која испуњавају и друге услове одређене посебним прописима.

## **III ОВЛАШЋЕЊА И ДУЖНОСТИ ЧУВАРА ШУМА**

### **Члан 8.**

Током обављања послова чувања шума, чувар шума обавезан је да носи службену униформу, ватрено оружје-пиштољ који дужи и да посједује службену легитимацију.

Чувар шума и овлаштено лице Јавног предузећа има право да уз показивање службене легитимације захтијева од затченог лица у вршењу прекршаја кажњивог по Закону о шумама или кривичних дјела која се односе на шуме или за која постоји основана сумња да су извршила таква дјела, лична документа ради утврђивања њиховог идентитета.

Чувар шума има права и обавезе да:

1) чува шуму од бесправних сјеча, крађе дрвних и осталих шумских производа, шумских пожара и друге антропогене и зоогене штете,

2) чува граничне знаке од уништавања и бесправног коришћења шума и шумског земљишта у својини Републике,

3) у случају самовласног заузимања шума и шумског земљишта у својини Републике као и о извршеним незаконитим радњама у шумама других правних и физичких лица, предузима одговарајуће мјере у складу са законом и благовремено извјештава одговарајуће службе,

4) у случају сумње да је извршена противправна радња, прегледа алат, опрему и превозна средства коришћена у противправној радњи,

- 5) евидентира бесправно посјечена стабла у прописане обрасце и обиљежи их,
- 6) привремено одузима незаконито присвојене шумске производе и средства којим је извршено противправно присвајање,
- 7) сачини записник о противправној радњи, са неопходним подацима о извршеној радњи и извршиоцима,
- 8) врши контролу шума, поријекла шумских производа и дрвета на пиланама, и на свим мјестима гдје се посјечено дрво налази,
- 9) зауставља и прегледа превозна средства којима се превозе шумски производи и
- 10) преко овлаштених лица корисника шума и шумског земљишта у својини Републике затражи асистенцију Министарства унутрашњих послова уколико је спријечен од извршиоца противправне радње у обављању послова чувања шума.

Поред послова непосредног чувања шума чувар шума може да обавља и друге послове гајења и заштите шума.

Поступак издавања, замјене и начина вођења евиденције службене легитимације, наоружања и униформе чувара шума врши се у складу са Правилником о службеној легитимацији, наоружању и униформи чувара шума, који доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде.

У вршењу послова чувања шума, чувар шума повјерено оружје носи и употребљава у складу са законом и подзаконским актима који регулишу ову област.

## **Члан 9.**

Осим дужности и овлашћења прописаних Законом о шумама, односно одредбама члана 8. овог Правилника, чувар шума у обављању послова чувања шума дужан је да:

- 1) детаљно познаје шуме и шумско земљиште на рејону који чува, као и спољне и унутрашње границе рејона;
- 2) редовно обилази, чува и сачува шуме, шумско земљиште, уређаје и објекте у шуми, шумска сјечишта и радилишта од оштећивања и недозвољеног коришћења;
- 3) врши проналажење извршиоца противправних радњи;
- 4) предузима и контролише спровођење превентивних мјера заштите шума од пожара (ложење отворене ватре, израда кречана и ћумурана без дозволе) и да организује гашење шумских пожара;
- 5) предузима мјере на онемогућавању противправног присвајања посјеченог и израђеног дрвета, бесправне паше, недозвољеног обрађивања земљишта, бесправног подизања објеката за смјештај људи или стоке, одлагања свих врста отпада у шуми, као и других видова недозвољеног кориштења шума и шумског земљишта;
- 6) прати све појаве и прикупља све податке од значаја за газдовање шумама на рејону који чува, а посебно да прати здравствено стање састојина (штетне инсекте, биљне болести и друге штеточине) и да о свему овоме обавијести непосредног руководиоца;
- 7) чува и спријечава од уништења ријетке и заштићене биљне и животињске врсте;

- 8) благоремено обавјештава непосредног руководиоца или надлежне службе шумског газдинства о запаженим незаконитим радњама у газдовању шумама у приватној својини;
- 9) пружа помоћ и заштиту сусједним и осталим чуварима шума кад се за то укаже потреба, а нарочито у случају пожара или друге елементарне непогоде и бесправних сјеча већег обима;

#### **IV. КОНТРОЛА ШУМСКИХ РЕЈОНА**

##### **Члан 10.**

У циљу заштите шума и контроле исправности рада чувара шума врши се редовна и ванредна контрола шумских рејона.

##### **Члан 11.**

Редовна контрола шумских рејона се врши најмање једном годишње од стране реверног инжењера, шефа шумске управе, самосталног референта за узгој и заштиту шума, као и других лица која овласти директор Шумског газдинства.

##### **Члан 12.**

Послови редовне контроле шумских рејона обухватају:

- преглед рејона;
- контролу одржавања спољних и унутрашњих граница;
- контролу одржавања спољних граница и граница зона заштите у заштићеним природним добрима;
- контролу здравственог стања шума;
- утврђивање и евидентирање пањева бесправно посјечених стабала;
- утврђивање узурпације шума и шумског земљишта;
- утврђивање исправности вршења испаше стоке, наплате пашарине, сакупљања гљива, љековитог биља и друго;
- контролу евиденције случајних ужитака и друго.

##### **Члан 13.**

Ванредна контрола шумских рејона врши се према указаној потреби када треба провјерити поједине недозвољене радње или пропусте у раду чувара шума.

Ванредну контролу шумских рејона врши комисија, коју рјешењем именује директор шумског газдинства.

#### **Члан 14.**

Уколико је чувар шума, чији се рејон ванредно контролише, спријечен или је у немогућности да присуствује контроли, директор шумског газдинства рјешењем одређује другог чувара шума који ће учествовати у раду комисије.

#### **Члан 15.**

Прије почетка ванредне контроле на терену, комисија закључује књигу пањева, врши увид у књигу пањева и у дневник чувара шума, преузима од чувара жиг за шумску кривицу, осталу документацију (пропратнице, отпремнице, уплатнице, и друго) и узима писану изјаву од чувара шума.

Чувар шума је у обавези да у писаној изјави наведе све случајеве бесправне сјече, бесправне паше и друго, за које је утврдио дјело бесправне сјече, паше и друго, а за које није поднио пријаву за шумску штету. У изјави се мора навести име извршиоца, мјесто пребивалишта, односно боравишта, дан, мјесто, количину (врсту и висину) штете и друго.

Послије давања писмене изјаве, накнадно пријављивање штете од стране чувара шума, не прихвата се.

#### **Члан 16.**

Комисија обавља ванредну контролу на следећи начин:

- контролу рејона врши у присуству чувара шума, осим у случају из члана 14. овог Правилника;
- прије почетка вршења контроле узима писмену изјаву од чувара шума о стању на рејону;
- у току рада води записник;
- врши премјер необиљежених пањева (по одјељењима, одсјецима и врстама дрвета), израчунава дрвну масу бесправно посјечених стабала и утврђује да ли је чувар шума за њих поднио пријаву или није;
- на сваки премјерени пањ удара жиг за жигосање бесправно посјечених стабала, односно жиг за шумску кривицу, евидентира пањеве редним бројевима ( уписивање на пањ редног броја по одјељењима, одсјецима и врстама дрвета и у записник);
- констатује све неправилности на рејону, по питању недозвољене испаше, наплате пашарине, узурпација, оштећења на стаблима и друго;
- врши поређење нађеног стања по питању бесправних сјеча на терену са стањем које се води у шумско-казненом регистру;
- саставља записник и подноси извјештај о нађеном стању директору шумског газдинства.

На основу извјештаја комисије, уколико је утврђена неправилност и незаконитост у раду чувара шума, директор Шумског газдинства покреће поступак утврђивања одговорности чувара шума, у складу са Законом и општим актима Јавног предузећа.

## **Члан 17.**

Чувар шума материјално је одговоран:

- за вриједност бесправно посјечене дрвне масе за коју није поднио пријаву, ако није спровео поступак утврђивања чињеница о настанку бесправне сјече или ако је учинио пропусте код сачињавања пријаве за шумску кривицу;
- за дрвне сорimente и друге производе, објекте, средства рада и опрему, примљене на чување.

## **Члан 18.**

У случају потребе директор шумског газдинства може донијети одлуку да се на поједним рејонима изврши ревизија, ради чега ће рјешењем именовати посебну комисију и одредити задатке.

## **V. ПРИМОПРЕДАЈА ШУМСКИХ РЕЈОНА**

### **Члан 19.**

Примопредаја шумских рејона врши се у следећим случајевима:

- због престанка обављања послова чувања шума;
- промјене радног мјеста и рејона;
- одласка на годишњи одмор или боловање;
- и у другим случајевима одсуствовања са рејона.

### **Члан 20.**

Примопредаја шумских рејона врши се комисијски.  
Комисију именује директор шумског газдинства.

### **Члан 21.**

Примопредаја шумских рејона врши се у присуству чувара шума који предаје и чувара шума који прима шумски рејон.

У случају немогућности присуства чувара шума који предаје рејон, пријем послова извршиће се комисијски, уз присуство чувара шума који прима рејон.

### **Члан 22.**

Примопредајом шумских рејона врши се:

- преглед цијеле површине рејона и стања спољних и унутрашњих граница;
- утврђивање и евидентирање бесправно посјечених стабала;
- контрола коришћења земљишта издатог у закуп са контролом закључених уговора;
- преглед шумско-узгојних радова који су у току;
- преглед здравственог стања шума;

- евидентирање вјетроизвала и вјетролома;
- констатовање свих неправилности на рејону и
- све друго из дјелокруга рада чувара шума.

#### Члан 23.

Комисија о извршеној примопредаји шумских рејона саставља записник и исти потписују чланови комисије, чувар шума који предаје рејон и чувар шума који прима рејон на чување. Записник о извршеној примопредаји рејона доставља се директору шумског газдинства.

### IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 24.

За све што није регулисано овим Правилником, примјениће се Закон о шумама и прописи донесени на основу њега.

#### Члан 25.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о заштити шума, број: НО-209/14 од 28.02.2014. године.

#### Члан 26.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли послодавца, а објавиће се и на интернет страници послодавца.

Број: НО-56 /17  
Датум, 19.05.2017. године

М.П.

За **В.Д. ПРЕДСЈЕДНИК-а**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА**  
др Биљана Марковић



Правилник о заштити шума објављен је на огласној табли Јавног предузећа дана 26.05.2017., а биће објављен и на интернет страници Јавног предузећа.

**ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР**  
**ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ**

Драгана Туторић дипл. правник

