



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ШУМАРСТВА

Шуме Републике Српске

а.д. СОКОЛАЦ

П Р А В И Л Н И К
о поступку директног споразума

Соколац, јун 2017. године

На основу члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Српске“, број: 38/14), члана 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број:75/08 и 78/11), члана 8. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник БиХ“, број: 90/14) и члана 51. Статута ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац, Управа Јавног предузећа на сједници одржаној дана 15.06.2017 године, **донијела је**

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Правилника

(1) Овим Правилником се дефинише поступак јавне набавке роба, услуга и радова путем директног споразума из члана 90. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), у ЈПШ „Шуме Републике Српске“ а.д. Соколац.

Члан 2.

Услови за примјену директног споразума

(1) Поступак директног споразума се може провести када је процијењена вриједност истоврсних роба, услуга и радова на годишњем нивоу једнака или мања од 6.000,00 КМ.

(2) Уговорни орган може током једне године за исти предмет набавке потрошити до 6.000,00 КМ путем овог поступка.

(3) Уговорни орган може започети поступак директног споразума ако је таква набавка предвиђена планом набавки или када уговорни орган донесе посебну одлуку о покретању директног споразума у складу са чланом 17. став (1) Закона.

Члан 3.

Принципи додјеле директног споразума

Поступак директног споразума се проводи на начин да се осигура поштовање принципа из члана 3. Закона.

Члан 4.

Почетак поступка

(1) Процјењивање вриједности јавне набавке која се додјељује директним споразумом врши се у складу са чланом 15. Закона.

(2) Процијењена вриједност мора бити важећа у тренутку када уговорни орган затражи приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката.

(3) Поступак директног споразума започиње доношењем одлуке у писаном облику која садржи све елементе из члана 18. став (1) Закона.

Члан 5.

Провођење поступка

(1) Уговорни орган испитује тржиште те тражи писани приједлог цијене или понуду једног или више привредних субјеката који обављају дјелатност која је предмет набавке.

(2) Након што прими приједлог цијене или понуду од једног или више понуђача, а прије закључивања директног споразума, уговорни орган:

- а) преговара са понуђачем/понуђачима о цијени и/или
- б) прихвата приједлог цијене или понуду једног понуђача и/или
- в) проводи другу врсту поступка дефинисану Законом.

Члан 6.

Избор понуђача

(1) Код избора понуде на основу које ће бити додијељен уговор, уговорни орган треба узети у обзир факторе као што је цијена, количина, квалитет, технички опис, естетске и функционалне захтјеве, карактеристике које се односе на околину, вријеме и период испоруке и сл.

(2) Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на цијене или понуду, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом.

(3) Када тражи приједлог цијене или понуду, уговорни орган даје понуђачима одређени рок да припреме приједлог цијене или понуду, узимајући у обзир комплексност набавке.

Члан 7.

Закључивање директног споразума

Директни споразум сматра се закљученим:

- а) Код набавки чија вриједност износи до 1.000,00 КМ, прилагањем рачуна или друге одговарајуће документације;
- б) Код набавки чија је вриједност виша од 1.000,00 КМ, уговорни орган је дужан закључити уговор.

Члан 8.

Архивирање

Закључени уговори о набавци, захтјеви, понуде, тендерска документација и документи који се односе на испитивање и оцјењивање захтјева и понуда, као и други документи у вези са набавком чувају се у складу са законском регулативом која уређује питање канцеларијског и архивског пословања.

Члан 9.**Ступање на снагу**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања Правилника и Одлуке Надзорног одбора о давању сагласности на Правилник, на огласној табли Јавног предузећа и биће објављен на интернет страници Јавног предузећа.

Број: 02-4380/17
Дана: 03.07.2017.

**ДИРЕКТОР ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

Ристо Марић, дипл. економиста

Правилник о поступку директног споразума објављен је на огласној табли Јавног предузећа дана 12.09. 2017. године.

**ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР**

за правне, кадровске и опште послове

Драгана Туторић, дипл. правник