



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ШУМАРСТВА

*Шуме Републике Српске*

а . д . СОКОЛАЦ

Број: 10/1137- 3873 /21 БЛ

Дана: 07.10.2021. године

### **Упутство о начину евиденције и књижења шумског отпада**

- ❖ Продају шумског отпада могуће је планирати у шуми код пања и на шумском камионском путу у складу са важећим Цјеновником.
- ❖ Уколико се планира коришћење шумског отпада на шумском камионском путу у оквиру Извођачких пројеката урадити калкулације трошкова извођења радова.
- ❖ У одјелима гдје су планиране редовне сјече нема додатних трошкова сјече, те се могу планирати само трошкови извоза шумског отпада.
- ❖ Трошкови сјече, израде и извоза шумског отпада могу се планирати само у одјелима гдје је предвиђена чиста сјеча, односно само за стабла испод таксационог прага.
- ❖ За израду поменутих калкулација користити просјечну цијену која се добије за остале врсте сортимената у зависности од услова рада за конкретан одјел.
- ❖ Задатак пројектанта јесте да у зависности од конкретног одјела реално планира могућу количину за реализацију шумског отпада, те да у складу са планираном количином истог, планира врсту и висину поменутих трошкова.
- ❖ За одјеле у којима се реално може реализовати одређена количина шумског отпада исти је неопходно планирати Извођачким пројектима, односно Анексом извођачког пројекта уколико су пројекти већ урађени.

- ❖ У зависности од потражње шумског отпада на тржишту, односно потписаних уговора са купцима, а у случају када се планира продаја шумског отпада на шумском камионском путу предвидјети количине истог за извоз које ће бити предмет поступка јавне набавке уступања услуга у шумарству.
- ❖ Приликом коришћења шумског отпада исти евидентирати у информационом програму под посебном шифром.
- ❖ Евиденцију о реализацији шумског отпада, као и сјеченице и пањевине водити одвојено, како не би оптерећивали етат, а приходе од реализације шумског отпада, сјеченице и пањевине књижити на одвојена конта, у складу са Смјерницама за израду Производно-финансијског плана ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац за 2022. годину.

**ДОСТАВЉЕНО:**

1. Организациони дијелови
2. Сектору за ОШП и остале дјелатности
3. А р х и в и

в. д. ДИРЕКТОР-а:  
  
**Славен Гојковић, дипл. инж. шум.**  
