

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ШУМАРСТВА  
"ШУМЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ" а.д. СОКОЛАЦ  
-НАДЗОРНИ ОДБОР-

Број: НО - 190/07  
Дана, 30.11.2007.године

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број: 75/04) и члана 37. Статута ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац, Надзорни одбор Јавног предузећа, на сједници одржаној дана 30.11.2007. године, **донио је**

**ОДЛУКУ**  
**о продаји фурнирских трупаца, трупаца за љуштење и**  
**пиланских трупаца путем јавног надметања**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се начин продаје фурнирских трупаца, трупаца за љуштење и пиланских трупаца путем јавног надметања.

Члан 2.

Продаја из члана 1. ове Одлуке представља начин продаје којом Јавно Предузеће, јавним оглашавањем, на основу тачно утврђених услова, уз учешће најмање три понуђача и уз назнаку почетне продајне цијене и вриједности, даје на продају одређену количину шумских дрвних сортимената.

Члан 3.

Надметање се мора огласити у једном од дневних листова који се продаје на цијелом подручју БиХ и на web страници Јавног Предузећа.

Члан 4.

Оглас о надметању мора да садржи све утврђене услове за продају трупаца:

- мјесто продаје, врсту и квалитет (класа) трупаца, количину, почетну цијену по јединици врсте и квалитета трупаца, укупну почетну вриједност, евентуалне додатне трошкове,
- мјесто и вријеме прегледа трупаца,
- мјесто и датум отварања понуда,
- рок за прикупљање понуда (најмање 7 дана),
- критерије за избор најбољег понуђача,
- услови које морају испуњавати учесници у надметању (понуђачи).

Приједлог огласа и осталу документацију везану за јавно надметање, припремају шумска газдинства, а текст огласа обавезни су доставити Сектору за комерцијалне послове Јавног Предузећа.

Сектор за комерцијалне послове Јавног Предузећа вршиће контролу исправности и објављивање достављених огласа.

Члан 5.

Истовремено са достављањем понуде о куповини трупаца на надметању понуђач је дужан предати Јавном предузећу јемство којим осигурава озбиљност и утемељеност своје понуде. Висина јемства је 10 % од почетне вриједности трупаца.

Члан 6.

Документацију за продају трупаца надметањем чини спецификација трупаца разврстана по врстама и квалитетним класама, и обрачуну вриједности по почетним цијенама.

Квалитет трупаца се утврђује по критеријима ЈУС-а, а полазне цијене по важећем Цјеновнику ЈПШ-а "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац, увећане за износ трошкова насталих услед организовања и провођења поступка јавног надметања.

Члан 7.

Продаја трупаца путем јавног надметања врши се на шумским стовариштима покрај шумских камионских путева и на главним централним стовариштима, а у складу са тим утврђују се полазне цијене и полазна вриједност на паритету шумско, односно централно стовариште.

Члан 8.

Уколико се на првом јавном надметању не изврши продаја трупаца, јавно надметање ће се поновити по истом поступку.

Трупци чија продаја није успјела и на поновљеном надметању, могу се понудити на продају купцу који је на јавном надметању понудио већу цијену, а уколико нису достављене понуде трупци се могу понудити познатом купцу по полазним цијенама, објављеним на неуспјелом надметању.

Члан 9.

Комисије за провођење надметања на нивоу Јавног предузећа именује директор Јавног Предузећа.

Комисије из става 1. овог члана имају три члана и два замјеника.

Комисије имају предсједника и замјеника предсједника.

Члан 10.

Комисије су дужне у свом раду придржавати се општих прописа, прописа којима се уређује продаја јавним надметањем, општих и трговачких узанси и других прописа којима се штити равноправност учесника у јавном надметању.

Чланови комисије за провођење надметања одговорни су за свој рад директору Јавног Предузећа.

Члан 11.

Комисије из члана 9. ове Одлуке проводе поступак надметања у складу са одредбама ове Одлуке.

У поступку надметања Комерцијални сектор и Комерцијалне службе шумских газдинстава проводе све стручне и административне послове везане за надметање.

Члан 12.

Отварању понуда могу присуствовати подносиоци писаних понуда.

Члан 13.

Након отварања и евидентирања писаних понуда, чланови комисије доносе одлуку о избору најповољнијег понуђача и потписују записник о резултатима проведеног поступка.

Члан 14.

Директор шумског газдинства ће одмах по пријему записника из члана 13. ове Одлуке, обавјестити најповољнијег понуђача и остале понуђаче о резултатима проведеног поступка.

По истеку два дана након обавјештења понуђача о избору најповољнијег понуђача, уколико нису поднијети писмени приговори на тај избор, Јавно Предузеће ће са најповољнијим понуђачем закључити уговор о продаји трупаца.

Члан 15.

Ради заштите својих права учесник у поступку надметања може у року 24 часа од завршетка поступка уложити приговор на неправилности у вези са поступком.

Учесник из става 1. овог члана подноси приговор у писаном облику Комисији из члана 9. ове Одлуке. Приговор уложен у прописаном року зауставља склапање уговора о продаји.

Члан 16.

Комисије морају одговорити подносиоцу приговора у року 48 часова, од дана пријема приговора.

Члан 17.

У случају негативног одговора на приговор као и у случају непоступања Комисије у складу са одредбом у члану 16. ове Одлуке, приговор се може изјавити у писаном облику директору Јавног Предузећа, у року 24 часа од протеча рока за пријем одговора комисије за провођење надметања.

Члан 18.

Директор Јавног Предузећа, одлучује о приговору, у року од 48 часова од дана пријема приговора.

Члан 19.

Ако на поднесени приговор одговор буде негативан или ако одговор није достављен у складу са одредбом из претходног члана, учесник надметања (подносилац приговора), може покренути поступак пред надлежним судом.

Покренути поступак пред судом не задржава закључивање уговора о продаји.

Члан 20.

За закључивање и потписивање уговора овлашћен је директор Јавног Предузећа, а за његову реализацију одговоран је директор шумског газдинства, као испоручилац.

Члан 21.

Уговор из члана 20. ове Одлуке припрема Комерцијални сектор, односно Комерцијална служба у сарадњи са Сектором за правне и опште послове.

Примјерак закљученог уговора доставља се:

1. Комерцијалном сектору - Комерцијалној служби;
2. Финансијском сектору - Рачуноводственој служби;
3. Купцу и
4. А р х и в и.

Члан 22.

Упутство за примјену ове Одлуке донијеће директор ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 24.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука број: Н.О. 103/07 од 26.01.2007. године.

ДОСТАВЉЕНО:

1. Сектору за комерцијалне послове;
2. Организационим дијеловима Предузећа и
3. Архиви

ПРЕДСЈЕДНИК  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА

*Prof. dr. Milenko Rađević*  
Проф. др Миленко Рађевић